



## 緩和ケア ご相談～入院までのながれ

1. 地域医療連携課あてにお電話をお願い致します。  
「緩和ケア病棟への入院を希望している」旨をお伝えください。  
⇒いくつかご質問させていただき、ご入院までの流れを簡単に説明いたします。
2. 必要書類を揃え FAX でお送りください。  
必要書類  
① 診療情報提供書  
② 当院指定 主治医記載用緩和ケア病棟入院相談書  
③ 当院指定 日常生活状況（ADL表）  
当院指定書類は、HP よりダウンロードが可能ですが、ご希望であれば地域医療連携課から FAX または、ご郵送致します。  
⇒担当医と相談のうえ「緩和ケア内科外来」の受診日を調整し、予約日の候補をご連絡いたします。  
緩和ケア内科外来日 月（14：30～15：30）  
火（14：00～15：00）  
木（15：00～16：00）
3. 外来受診の為に「必要書類」に必要事項を記入してください。
4. 外来予約日の候補をご連絡いたします。予約日決定および、必要書類を患者様へお渡しください。
5. 患者様に緩和ケア内科外来を受診して頂きます。
6. 後日、院内で入院判定会議を行い、入院の適否を検討します。適否を検討が決まりましたら、地域連携課より医療機関へ連絡いたします。※入院待機となる場合もございます。



### ★医療機関の方へ

以下の書類をご用意頂き、外来受診時に患者様にご持参頂ける様、ご準備をお願いいたします。当院ホームページよりダウンロードが可能です。

※必要書類は、FAX、ご郵送も致します、ご依頼下さい。

- ① 入院相談のご案内
- ② 入院相談書（患者様・ご家族記入用）
- ③ 入院相談のご案内（主治医記入用）
- ④ 入退棟基準
- ⑤ 緩和ケア病棟入院相談書（主治医記入用）
- ⑥ 日常生活状況（ADL表、当院指定の用紙をご使用下さい）

\* 不明な点がございましたら 地域医療連携課へお問い合わせください。

